

## ZARZĄDZENIE Nr 61/2025

Wójta Gminy Biłgoraj

z dnia 4 kwietnia 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 r. zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.**

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 40, z późn. zm.), w związku z art. 115a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), ustawą z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 296), Programem Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, oraz Uchwałą Nr IX/68/24 Rady Gminy Biłgoraj z dnia 24 października 2024 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Biłgoraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, zmienionej Uchwałą Nr X/76/24 Rady Gminy Biłgoraj z dnia 25 listopada 2024 r. w sprawie zmiany „Programu współpracy Gminy Biłgoraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2024 r. poz. 5765), zarządza się, co następuje:

### § 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na **realizację w 2025 r. zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025.**

### § 2

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji.

### § 3

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 4

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Biłgoraj,
- 2) na stronie internetowej Gminy Biłgoraj,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Biłgoraj.

**§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Biłgoraj.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Biłgoraj

Dariusz Świerczyński

Załącznik do Zarządzenia Nr 61 /2025

Wójta Gminy Biłgoraj

z dnia 4 kwietnia 2025 r.

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.), w związku z art. 115a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), ustawą z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 296 ze zm.), Programem Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, oraz Uchwałą Nr IX/68/24 Rady Gminy Biłgoraj z dnia 24 października 2024 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Biłgoraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok”, zmienioną Uchwałą Nr X/76/24 Rady Gminy Biłgoraj z dnia 25 listopada 2024 r. w sprawie zmiany „Programu współpracy Gminy Biłgoraj z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2024 r. poz. 5765)

### Wójt Gminy Biłgoraj

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2025 r. zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025**

#### I. Rodzaj zadania.

Realizacja usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w ramach Programu pn. „Opieka Wytchnieniowa” – dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 będzie realizowana za uprzednią zgodą gminy w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.

Celem realizacji zadania jest zapewnienie wsparcia dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnościami poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej, czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej tj. odciążenia od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Kwota środków finansowych na realizację zadania w 2025 r. wynosi:

- 1) maksymalnie **43 200 zł** w kategorii koszt wynagrodzenia osób za wykonaną usługę opieki wytchnieniowej. Planowana liczba godzin usług opieki wytchnieniowej – **864** godziny.
- 2) w koszt 1 godziny zegarowej wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług opieki wytchnieniowej wchodzi wszystkie koszty pracodawcy. Nie jest dopuszczalne pokrywanie z tej kwoty kosztów administracyjnych.

- 3) koszt obsługi Programu – w wysokości faktycznie poniesionej, nie większej niż 2 % środków przekazanych na realizację zadania, tj. nie więcej niż **864,00 zł.** (2% - środki z Funduszu Solidarnościowego) z przeznaczeniem na pokrycie kosztów obsługi księgowej, kadrowej, administracyjnej, które pojawią się w związku z realizacją usług w ramach Programu.

Podana wysokość dotacji dla zadania w pkt 1 jest wartością szacunkową i dotyczy pokrycia kosztów realizacji zadania w przyjętej do obliczeń liczbie osób i godzin. Rzeczywista wysokość dotacji będzie wynikała z liczby godzin usług opieki wytchnieniowej faktycznie zrealizowanych na rzecz osób, którym została przyznana pomoc w tej formie. W związku z tym kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

Podana szacunkowa wysokość dotacji dotyczy pokrycia kosztów realizacji zadania w okresie od dnia podpisania umowy do 22 grudnia 2025 r.

### **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające statutowo w obszarze zadania publicznego, o którym mowa powyżej.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W tym przypadku oferent będzie mógł negocjować zmiany zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
4. Gmina Biłgoraj może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy, gdy jeszcze przed jej podpisaniem zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną i finansową oferenta.
5. Niewykorzystana dotacja podlega zwrotowi.

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową, przepisami prawa oraz Programem Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia 12 maja 2025r. do dnia 22 grudnia 2025 r.
3. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Biłgoraj a oferentem.
4. W ramach przyznanej dotacji rozliczane mogą być tylko wydatki związane z realizacją zadania, ponoszone od dnia 12 maja 2025r. do dnia 22 grudnia 2025 r.
5. Ramowy wzór umowy oraz wzór sprawozdania określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).
6. Adresatami zadania są mieszkańcy Gminy Biłgoraj, członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad:
  - 1) dziećmi od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności – konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz

- konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji;
- 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
7. Planowana liczba godzin, które zostaną przyznane członkom rodzin lub opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad osobami z niepełnosprawnością:
- 1) nie więcej niż 432 godzin usług opieki wytchnieniowej dla osób o znacznym stopniu niepełnosprawności albo traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
  - 2) nie więcej niż 432 godzin usług opieki wytchnieniowej dla dzieci od ukończenia 2 roku życia do ukończenia 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności – konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
8. Limit godzin usług opieki wytchnieniowej finansowanych ze środków Funduszu Solidarnościowego przypadających na jednego uczestnika Programu wynosi nie więcej niż:
- 1) 240 godzin rocznie,
  - 2) limity godzin świadczonych usług opieki wytchnieniowej, o których mowa w pkt. 1) dotyczą wszystkich programów Ministra w zakresie opieki wytchnieniowej.
9. Planowana liczba asystentów osób niepełnosprawnych wykonujących usługę opieki wytchnieniowej dla jednego uczestnika Programu – jedna osoba wykonująca usługę opieki wytchnieniowej na jednego uczestnika.
10. W godzinach realizacji usług asystencji osobistej nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, inne usługi finansowane w ramach Funduszu albo finansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie uczestnika, tj.:
- 1) w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
  - 2) w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
  - 3) w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
  - 4) w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem;
- które finansowane są ze środków publicznych.
11. Usługę opieki wytchnieniowej mogą świadczyć osoby niebędące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością, w rozumieniu zapisów Programu, tj.:
- 1) posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta lub
  - 2) posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu lub
  - 3) zostaną wskazane przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, której wzór stanowi załącznik nr 7 do Programu.

Posiadanie doświadczenia, o którym mowa w pkt 2, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami.

Podmiotem tym może być również osoba fizyczna, (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością.

12. Na potrzeby realizacji Programu za członków rodziny osoby z niepełnosprawnością uznaje się: wstępnych oraz zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, wstępnych oraz zstępnych małżonka, krewnych w linii bocznej małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyrna oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z uczestnikiem.
13. Gmina Biłgoraj w pierwszej kolejności umożliwi osobie z niepełnosprawnością lub członkom rodzin/opiekunom sprawującym bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością samodzielny wybór osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej, z uwzględnieniem postanowień Programu zawartych w ust. 8 pkt 3 oraz ust.9 Działu V Programu.
14. Rodzaj i zakres godzinowy usług opieki wytchnieniowej powinien być uzależniony od osobistej sytuacji uczestnika Programu..
15. Zgodnie z art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) wyłoniony realizator zadania będzie zobligowany do opracowania, wprowadzenia oraz stosowania standardów ochrony małoletnich w związku z realizacją niniejszego zadania
16. W przypadku, gdy usługa opieki wytchnieniowej będzie świadczona na rzecz dzieci z niepełnosprawnościami od 2 roku życia do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności, wymagane jest także:
  - 1) zaświadczenie o niekaralności;
  - 2) informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym w postaci wydruku pobranej informacji z Rejestru;
  - 3) pisemna akceptacja osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością.
17. Z usługi opieki wytchnieniowej u jednej osoby realizującej usługę, w tym samym czasie będzie korzystać jeden uczestnik.
18. Usługa opieki wytchnieniowej będzie realizowana na podstawie zlecenia przekazywanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biłgoraju. Liczba godzin zrealizowanych usług opieki wytchnieniowej nie może przekroczyć liczby godzin zleconych do realizacji.
19. Podmiot realizujący usługi opieki wytchnieniowej będzie przedkładać do końca każdego miesiąca wykonania zadania karty realizacji usług opieki wytchnieniowej (załącznik nr 8 do Programu) do GOPS w Biłgoraju.
20. Usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania mogą być świadczone nieprzerwanie maksymalnie do 12 godzin dla jednego uczestnika.
21. Usługa opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego może być świadczona w godzinach 6.00-22.00.
22. Zleceniodawca przyjmuje, że 1 godzina usługi opieki wytchnieniowej równa się 1 godzinie zegarowej, tj. 60 minut. Do tego czasu nie wlicza się dojazdu do miejsca realizacji usługi.
23. Za realizację usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu uczestnik nie ponosi odpłatności.
24. Zleceniodawca będzie monitorować świadczenie usług opieki wytchnieniowej oraz dokonywać doraźnych kontroli świadczenia usług opieki wytchnieniowej. Czynności w zakresie kontroli i monitorowania dokonywane i dokumentowane są bezpośrednio w miejscu realizacji usług opieki wytchnieniowej w formie pisemnej.

25. Podana w ofercie cena za 1 godzinę usługi opieki wytchnieniowej będzie obowiązywała bez względu na dzień tygodnia, w którym usługa będzie świadczona włącznie z sobotami, niedzielami i dniami świątecznymi.
26. Podmiot realizujący zadanie musi posiadać zasoby rzeczowe i kadrowe konieczne do realizacji zadań, tj.:
  - 1) lokal na terenie Gminy Biłgoraj lub Miasta Biłgoraja wyposażony w telefon stacjonarny lub komórkowy;
  - 2) zatrudniać kadre, o której mowa w ust. 10;
  - 3) zapewnić koordynatora, którego zadaniem będzie m.in. przyjmowanie zgłoszeń, planowanie, rozliczanie godzin, kontrola prawidłowości realizacji usługi opieki wytchnieniowej. Koordynator usług powinien posiadać przynajmniej 6-miesięczne doświadczenie w obszarze zarządzania i organizacji usług w zakresie tożsamym z przedmiotem zadania.
27. Wynagrodzenie brutto dla osób świadczących bezpośrednio usługi opieki wytchnieniowej nie może być wyższe niż podane przez oferenta w kalkulacji kosztu jednej godziny usługi opieki wytchnieniowej i nie niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usługi, o których mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
28. Podmiot realizujący zadanie będzie zobowiązany do:
  - 1) realizacji czynności wskazanych przez podmiot zlecający zadanie u osoby objętej usługą opieki wytchnieniowej w łącznym czasie świadczenia usługi oraz w zakresie określonym w zleceniu;
  - 2) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji świadczonej usługi opieki wytchnieniowej w sposób określony w Programie, a w szczególności karty realizacji usług opieki wytchnieniowej (załącznik nr 8 do Programu);
  - 3) zapewnienia właściwego zabezpieczenia przechowywanej dokumentacji przed dostępem do niej osób nieupoważnionych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 4) przechowywania wytworzonej dokumentacji przez 5 lat po zakończeniu realizacji zadania;
  - 5) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zleconego zadania;
  - 6) informowania, że realizacja zadania publicznego jest finansowana ze środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego przyznanych Gminie Biłgoraj w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, zgodnie z art. 35 a ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowywane z budżetu państwa lub państwowych budżetów celowych. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizacji zadania publicznego;
  - 7) stosowania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).
29. Podmiot realizujący zadanie nie może zlecać całości lub części powierzonego zadania podmiotom trzecim.

30. Wybrany podmiot w ramach realizacji zadania publicznego będzie zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
31. W indywidualnym przypadku, jeżeli wybrany Oferent nie będzie w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnym z tematyką zadania publicznego, jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Informacje o sposobie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami należy wpisać w sprawozdaniu końcowym z wykonania zadania publicznego w części III Dodatkowe informacje.
32. Podmiot realizujący zadanie jest zobowiązany zrealizować obowiązek informacyjny (RODO) w stosunku do osób bezpośrednio realizujących zadanie, tj. m.in. kadra realizująca usługi opieki wytchnieniowej.

## **V. Termin i warunki składania ofert.**

1. Termin składania ofert upływa 29 kwietnia 2025r. o godzinie 15.15
2. Złożona oferta musi być sporządzona wg wzoru określonego w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Obowiązkowe jest także wypełnienie pkt 6 w części III oferty (tj. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego).
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zamkniętej kopercie opatrzonej stemplem podmiotu i opisem: „Konkurs ofert na rzecz osób niepełnosprawnych na 2025 r. – opieka wytchnieniowa”, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biłgoraju, ul. Komorowskiego 3 (III piętro), 23-400 Biłgoraj, pok. 310.
4. Podmioty składające oferty mogą ubiegać się o powierzenie realizacji zadania i udzielenie dotacji na jego sfinansowanie w następujący sposób:
  - każdy oferent na realizację zadania może złożyć jedną ofertę.
5. Oferent winien jest przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
6. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
7. W przypadku ofert przesłanych drogą pocztową decyduje data wpływu do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Biłgoraju.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
9. Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Gminy Biłgoraj”, która została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Biłgoraj pod adresem:  
<https://ugbilgoraj.bip.lubelskie.pl/index.php?id=565>
10. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod numerem telefonu: 84 6882864 w godz. 7.15-15.15.

## **VI. Termin wyboru ofert oraz tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Rozpatrzenie i wybór ofert do dofinansowania nastąpi w terminie do 7 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Biłgoraj, w oparciu o następujące kryteria:
  - a) formalne, w tym weryfikacja, czy:
    - oferta została złożona przez uprawniony podmiot (w tym zgodność działalności statutowej z zadaniem konkursowym),
    - oferta została złożona na odpowiednim formularzu,
    - oferta została złożona w terminie,
    - oferta jest podpisana przez uprawnioną do tego osobę/ osoby,
    - oferta dotyczy zadania, które jest zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu,
    - oferta jest wypełniona w sposób kompletny i poprawny;
  - b) merytoryczne, w tym:
    - wartość merytoryczna oferty (liczba beneficjentów, zgodność grupy docelowej z zadaniem konkursowym, zgodność z zakresem rzeczowym zadania konkursowego, planowane efekty, cykliczność działań, ranga działań dla rozwoju i promocji gminy);
    - możliwość realizacji zadania przez oferenta (zasoby kadrowe – w tym kwalifikacje osób, zasoby rzeczowe);
    - kalkulacja kosztów realizacji zadania (oszczędność kalkulacji, celowość kosztów, klarowność i szczegółowość budżetu, udział środków własnych i z innych źródeł);
    - dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta (realizacja zadań publicznych podobnego typu – w tym rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia, współpraca z gminą).
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Biłgoraj po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
4. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna i odwołanie od niej nie przysługuje.
5. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Biłgoraj oraz na stronie internetowej Gminy Biłgoraj.

## **VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.**

W roku 2024 Gmina Biłgoraj realizowała zadanie publiczne „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024. Wartość przyznanych środków z Funduszu Solidarnościowego wyniosła 36 720 zł.

Wójt Gminy Biłgoraj

Dariusz Świerczyński